Kérelem termék tanúsítás esetén

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kérelmező** | (Tanúsítvány tulajdonos) | A kérelmező:[ ]  Gyártó[ ]  Felhasználó[ ]  Üzemeltető |
| A szervezet neve: |  |
| címe: |  |
| Adószám: |  | telefon: |  |
| Kapcsolattartó: |  | fax: |  |
| Beosztás: |  | e-mail: |  |
| **A kérelem tárgya:** |  |
| [ ]  Terméktanúsítás |  |
| [ ]  Tanúsítás szakmai területének módosítására  | [ ]  ……………………………..………….. számon tanúsított termék újra tanúsítására |
| **A tanúsítandó termék adatai** |  |
| A termék megnevezése: |  |
| A termék, fantázia neve: |  |
| A termék típusa, verzió száma, egyéb azonosítója: |  |
| A termék Tanúsítványának felsorolása: |  |
| A tanúsítás szakmai területe |  |
| A tanúsítás alapjául szolgáló normatív dokumentumok felsorolása: |  |
| A tanúsító szervezet neve: |  |
| A tanúsító szervezet címe: |  |
| A Tanúsítvány száma: |  |
| A Tanúsítvány érvényességének határideje: |  |
| A termék általános rövid leírása: |  |
| **Termék gyártójának adatai** |  |
| A szervezet neve: |  |
| A szervezet címe: |  |
| Gyártó tanúsított minőségirányítási rendszerének megnevezése, szabvány megjelölése |  |
| A Tanúsítvány száma: |  |
| Érvényességének határideje: |  |
| E-mail: |  |
| **Tanúsítás szakmai területére vonatkozó adatok** |
| A kérelmezett tanúsítás alapjául szolgáló, a termékre vonatkozó normatív dokumentumok felsorolása, jelzet és cím szerint |  |
| A Tanúsítvány nyelvére vonatkozó adatok: | [ ]  MAGYAR[ ]  ANGOL[ ]  NÉMET[ ]  EGYÉB ……………………………………………. |
| **Mellékelt dokumentumok** |
| A kérelem bármely pontja, hely hiányában pótlapon is megválaszolható. |
| **Pótlapok száma:** |  |
| A kérelemhez mellékelni kell a kérelmező/gyártó minőségirányítási rendszerre vonatkozó Tanúsítvány másolatát, amennyiben nyilatkoztak róla. |
| **Másolat száma:** |  |
| A kérelemhez másolatban mellékelni kell a termékre vonatkozó Tanúsítvány másolatát, amennyiben nyilatkoztak róla. |
| **Másolat száma:** |  |
|  |  |
| **Nyilatkozatok** |

A Kérelmező kijelenti, hogy:

* megismerte és elfogadja a HUNGUARD Számítástechnikai-, informatikai kutató-fejlesztő és általános szolgáltató Kft. (továbbiakban: Tanúsító szervezet) terméktanúsítási feltételeit és eljárásait,
* a terméktanúsítási eljárás lefolytatásához és Felülvizsgálati Eljáráshoz minden igényelt információt megad a Tanúsító szervezetnek és kinyilvánítja fogadókészségünket a vizsgálati mintavételhez és helyszíni szemléhez,
* a Kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

A Kérelmező tudomásul veszi:

* a Tanúsító szervezet a tanúsítási eljárás lefolytatása után tanúsítási díjat, a Felülvizsgálati Eljárások befejezésekor Felülvizsgálati díjat számláz,
* a Tanúsítvány díjának határidőre történő kiegyenlítésének elmulasztása esetén a Tanúsító szervezet jogosult a tanúsítást felfüggeszteni vagy visszavonni,
* a felülvizsgálati eljárás díjának határidőre történő kiegyenlítésének elmulasztása a tanúsítás felfüggesztését vonhatja maga után,
* ha a Kérelmező a tanúsítási eljárás szüneteltetését vagy megszüntetését kéri, illetve a Kérelmező által vállalt határidő be nem tartása miatt megszűnik, a Tanúsító szervezet az addig elvégzett munka ellenértékét leszámlázza,
* amennyiben a Tanúsítvány érvényessége egy évnél hosszabb, a Tanúsító szervezet évente legalább egyszer, de szükség esetén több alkalommal felülvizsgálati eljárást folytat le,
* amennyiben a Tanúsítvány érvényességének lejárta után a rendszer tanúsított státuszát folyamatosan fenn kívánja tartani, úgy az újratanúsítást a lejárat előtt legalább 2 hónappal vagy jogszabályban meghatározott idővel kérelmezniük kell,
* nem használja a tanúsítást oly módon, hogy a Tanúsító szervezet rossz hírét keltse, és a terméktanúsítással kapcsolatosan semmi olyasmit nem állít, amit a Tanúsító szervezet félrevezetőnek vagy illetéktelennek tekinthetne,
* a Kérelmező teljesít minden olyan követelményt, amely elő van írva a megfelelőségi dokumentumokra való hivatkozás vonatkozásában,
* feljegyzést vezet minden olyan panaszról, amely a tudomására jutott a tanúsítási követelmények teljesítésével kapcsolatban, és ezeket a feljegyzéseket kérés esetén a Tanúsító szervezet rendelkezésére bocsátja,
* megfelelően intézkedik az ilyen panaszok és a rendszerekben talált olyan hiányosságok tekintetében, amelyek érintik a tanúsítással kapcsolatos követelmények teljesítését,
* dokumentálja a meghozott intézkedéseket,
* késedelem nélkül tájékoztatja a Tanúsító szervezetet azokról a változásokról, amelyek befolyásolhatják a tanúsítási követelmények betartására irányuló képességét.

A Kérelmező vállalja:

* az eljárás eredményétől függetlenül a tanúsítási és felülvizsgálati díjat a benyújtott számla ellenében kiegyenlíti,
* a kiállított Tanúsítványra való hivatkozást adó megfelelőségi jelet kizárólag a Tanúsító szervezet ügyvezetője, a Tanúsítási Divízió vezetője, vagy a minőségbiztosítási igazgatója írásbeli engedélyével használja.

Kelt:

Kérelmező cégszerű aláírása