

HUNG_TMK-2-eIDAS Tanúsítási séma AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 910/2014/EU RENDELETE (2014. július 23.) szerinti bizalmi szolgáltatást lehetővé tevő rendszerek Elektronikus aláírások és infrastruktúrák tanúsítására	
1. Azonosítás	<p>A HUNGUARD Kft. informatikai termékek megfelelőségértékelésére alkalmazott tanúsítási rendszere (sémája) az MSZ EN ISO/IEC 17067:2013 szabvány Table 1 Building a product certification scheme alapján 7-es (7_{HG} jelzetű) egyedi típusba tartozik (azzal a megkötéssel, hogy a II. pont, valamint a VI e) nem a Tanúsítási Divízió, hanem az ISO/IEC 17025:2005 szabvány alapján akkreditált Vizsgáló Laboratórium feladatkörébe tartozik.)</p> <p>Az egyedi séma jellemzői:</p> <ul style="list-style-type: none">• Tartalmazza az 1a séma típus minden funkcióját és tevékenységét;• Tartalmazza az V. funkció b) és d) pontjában szereplő tevékenységet (jelhasználat);• Kiegészíti a VI. (felügyeleti) funkciót egy egyedi e) pontba sorolt tevékenységgel, miszerint felügyeleti eljárás során „e) Működtető és vagy fejlesztő által rendelkezésre bocsájtott IT rendszer vagy szoftver termék tesztelés, vizsgálat, átvizsgálás, döntés a tanúsításról”. <p>A Tanúsítási Divízió tanúsítási rendszere az MSZ EN ISO/IEC 17065:2013 szabvány, illetve az MSZ EN 319 403:2015 szabvány szerint a Nemzeti Akkreditáló Hatóság által akkreditált eljárásrenden alapul.</p>
2. Vonatkozó dokumentumok	<p>A tanúsítási eljárásokat meghatározó követelmények alapjául szolgáló normatív dokumentumok két csoportra oszthatók:</p> <p>a) a tanúsító szervezetre vonatkozó követelmények:</p> <ul style="list-style-type: none">• Termékek, folyamatok és szolgáltatások tanúsítását végző szervezetekre vonatkozó követelmények (pl. ISO/IEC 17065:2012);• Jogszabályokban (beleértve az eIDAS rendeletet is) az adott szakterületekre a tanúsítókkal szemben elvárt (biztonsági, biztosítási, személyzeti, kompetencia,...) követelmények; <p>b) Az alkalmazandó követelményrendszer: <u>„eIDAS rendelet szerinti bizalmi szolgáltatást lehetővé tevő rendszerek”</u> tanúsítási terület esetén: ETSI EN 319 401 V2.2.1 (2018-04), vagy ETSI EN 319 411-1 V1.2.2 (2018-04), vagy</p>

	ETSI EN 319 411-2 V2.2.2 (2018-04), vagy ETSI EN 319 421 V1.1.1 (2016-03).
3. Termék- és rendszer-tanúsítás kérelmezése	<p>A Tanúsító Szervezet tanúsítási akkreditációjában szereplő területeken a termékek tanúsítását bármely az üzemeltetésért felelős felhasználó, jogilag azonosítható szervezet (Ügyfél, Megbízó) kérelmezheti (a továbbiakban Kérelmező). A tanúsítási kérelmet megelőzheti egy vagy több konzultáció a Kérelmező képviselőjével. A terméktanúsítás kérelmezését a Tanúsító Szervezet által a Kérelmező rendelkezésére bocsátott KÉRELEM formanyomtatvány kitöltésével és a Tanúsító Szervezethez történő megküldésével lehet kezdeményezni.</p> <p>A Kérelem nyomtatvány letölthető a HUNGUARD Kft. honlapjáról.</p>
4. A tanúsítási eljárás menete	<p>A tanúsítási eljárást részletes, az akkreditációs eljárásban ellenőrzött dokumentációs rendszer írja le:</p> <ul style="list-style-type: none">• Tájékoztató: az eljárás menetéről, az egyes fázisokról szóló részletes ismertető, ennek megismerését a HUNGUARD Kft. partnereinek biztosítja;• A Tanúsítási Divízió Minőségirányítási Kézikönyve;• Általános útmutató IT termékek, rendszerek technológiai biztonsági követelmény megfelelését és jogszabályi megfelelését tanúsítók számára. <p>A tanúsítási eljárás szakaszai:</p> <ul style="list-style-type: none">• Előkészületi szakasz (a Kérelem és benyújtott egyéb dokumentumok megfelelésének átvizsgálása, szerződés megkötése);• Auditálási, a követelményeknek való megfelelés értékelési szakasza;• Értékelési eredmény átvizsgálási szakasz;• Döntési, Tanúsítvány kibocsátási szakasz <p>Informatikai rendszerek adott követelményeknek való megfelelése döntésének alapelvei:</p> <ul style="list-style-type: none">• egyes (elsősorban jogszabályokban meghatározott) követelmények mindegyikét teljesíteni szükséges;• általános informatikai biztonsági elvárások teljesítésében lehetségesek nem kritikus minőségű eltérések, melyek fennállása mellett a Tanúsítvány kiállítható.

5. A Tanúsítvány érvényessége, fenntartása	A rendszer megfelelőségét igazoló Tanúsítvány érvényességi ideje 2 év.
6. Felügyelet	<p>A Tanúsító Szervezet az általa tanúsított rendszerek felett a Tanúsítvány érvényességi idejének lejáratáig évenkénti rendszerességgel Felülvizsgálati Eljárás keretében felügyeletet gyakorol, amelynek során a Tanúsítvány állításai fenntarthatóságának megállapítását ellenőrzi.</p> <p>A Tanúsító Szervezet a tervezettől eltérően rendkívüli Felülvizsgálati Eljárást folytat le a Tájékoztatóban részletesen megadott esetekben.</p> <p>Nem megfelelőségi döntés esetén a Tanúsító Szervezet Határozatban tájékoztatja a Kérelmezőt, mely esetben a Kérelmező fellebbezéssel élhet a Tájékoztatóban ismertetett eljárás alapján.</p>
7. A tanúsítás szkópjának módosítása, hatályának kiterjesztése	A tanúsítás hatályának (verziószám, azonos tulajdonságokkal bíró részelemek, alkalmazási terület változása esetére) kiterjesztése az Ügyfél kérésére, a hatályt kiterjesztő dokumentumok benyújtása mellett, a vizsgálatok elvégzése után, garancia-karbantartási eljárás keretében történhet.
8. Jelhasználat	<p>A Tanúsító Szervezet a termék és rendszer tanúsítási rendszerében alkalmaz saját megfelelőségi jelet. A megfelelőségi jel a Tanúsító Szervezet tulajdona. Jelhasználati jogot a tanúsított szervezet a kérelemre az Ügyvezető, a Tanúsítási Divízió vezetője, vagy a minőségbiztosítási igazgató adja meg. A kérelmezés eljárásrendje a Tájékoztatóban került rögzítésre.</p> <p>A megfelelőségi jel használata kizárólag a Tanúsítvány érvényességi idején belül lehetséges. A Tanúsító Szervezet az éves Felülvizsgálati Eljárás keretében a jel megfelelő használatát ellenőrzi.</p>
9. A tanúsítási eljárás díja	Tanúsítás díjait a Kérelmező és Tanúsító Szervezet közötti szerződés határozza meg.
10. A tanúsítási eljárás megszüntetése/elévülése, érvényességi körének szűkítése, a tanúsítás felfüggesztése, visszavonása	<p>A tanúsítási rendszer részletesen tartalmazza az alábbi változások feltételeivel, eljárásaival, melyek megtalálhatóak a partnerek által megismerhető Tájékoztatóban:</p> <ul style="list-style-type: none">• a tanúsítási eljárás megszüntetése;• érvényességi körének szűkítése,• a tanúsítási folyamat felfüggesztése,• a tanúsítvány visszavonása.

11. A Kérelmező szervezet jogai és kötelezettségei	A Kérelmező szervezet jogosult: <ul style="list-style-type: none">• a tanúsítási folyamatról menet közben információkhoz jutni;• a tanúsítás eredményével, eljárásával szemben fellebbezést benyújtani, vagy panasszal élni.
12. Fellebbezés és panaszbejelentés	A panaszokat és fellebbezéseket a Határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül kell benyújtani, a benyújtás módjait, a fellebbezések és panaszok kivizsgálási rendjét, a Fellebbviteli Bizottság összetételét részletesen tartalmazza a Tájékoztató.
13. A tanúsított státuszra történő hivatkozás	A hivatkozás rendjét, a helytelen hivatkozás következményeit a Tájékoztató részletesen tartalmazza.
14. A tanúsítási folyamatot ellenőrző szervezetek	A Tanúsító Szervezet tanúsítási rendszerét belső és külső szervezetek ellenőrzése alatt működteti. A belső ellenőrző szervezetek (Tanúsítási Döntőbizottság, Szakmai Grémium) mellett külső hatóságok (pl. Nemzeti Akkreditáló Hatóság, esetenként a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság) is ellenőrzi a szakszerűség, pártatlanság, objektivitás, bizalmas adatok kezelése, nyilvántartási, tájékoztatási kötelezettségek és egyéb szakmai követelményeknek való megfelelést.
15. A tanúsítás eredményének publikálása	A kiadott Tanúsítványokat a kapcsolódó jelentéseket, érvényességi feltételeit, a Tanúsítványokkal kapcsolatos változtatásokat (visszavonás, módosítás) a Tanúsító Szervezet a Tájékoztatóban leírtaknak megfelelően: <ul style="list-style-type: none">• papír alapon és elektronikus változatban is átadja Kérelmezőnek;• igényük esetén a felettes szerveknek, hatóságoknak átadja;• a Tanúsítványt angol és magyar nyelven a honlapján publikálja;• egyedi igényekre a Tanúsítványról tájékoztatást nyújt.