

HUNG_TMK-2-GDPR Tanúsítási séma AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) 32. cikk (Az adatkezelés biztonsága) (1) pontja szerinti biztonsági megfelelés tanúsítására	
1. Azonosítás	<p>A HUNGUARD Kft. informatikai termékek megfeleléseértékelésére alkalmazott tanúsítási rendszere (sémája) az MSZ EN ISO/IEC 17067:2013 szabvány Table 1 Building a product certification scheme alapján 7-es (7_{HG} jelzetű) egyedi típusba tartozik (azzal a megkötéssel, hogy a II. pont, valamint a VI e) nem a Tanúsítási Divízió, hanem az ISO/IEC 17025:2005 szabvány alapján akkreditált Vizsgáló Laboratórium feladatkörébe tartozik.)</p> <p>Az egyedi séma jellemzői:</p> <ul style="list-style-type: none">• Tartalmazza az 1a séma típus minden funkcióját és tevékenységét;• Tartalmazza az V. funkció b) és d) pontjában szereplő tevékenységet (jelhasználát);• Kiegészíti a VI. (felügyeleti) funkciót egy egyedi e) pontba sorolt tevékenységgel, miszerint felügyeleti eljárás során „e) Működtető és vagy fejlesztő által rendelkezésre bocsájtott IT rendszer vagy szoftver termék tesztelés, vizsgálat, átvizsgálás, döntés a tanúsításról”. <p>A Tanúsítási Divízió tanúsítási rendszere az MSZ EN ISO/IEC 17065:2013 szabvány szerinti eljárásrenden alapul.</p>
2. Vonatkozó dokumentumok	<p>A tanúsítási eljárásokat meghatározó követelmények alapjául szolgáló normatív dokumentumok két csoportra oszthatók:</p> <p>a) a tanúsító szervezetre vonatkozó követelmények:</p> <ul style="list-style-type: none">• Termékek, folyamatok és szolgáltatások tanúsítását végző szervezetekre vonatkozó követelmények (pl. ISO/IEC 17065:2012);• Jogszabályokban (beleértve a GDPR rendeletet is) az adott szakterületekre a tanúsítókkal szemben elvárt (biztonsági, biztosítási, személyzeti, kompetencia,...) követelmények; <p>b) a tanúsítandó rendszerre vonatkozó követelmények (ld. a terméktanúsító szervezet NAH akkreditálási Okirata.</p>

3. Termék- és rendszer-tanúsítás kérelmezése	<p>A Tanúsító Szervezet tanúsítási akkreditációjában szereplő területeken a termékek tanúsítását bármely az üzemeltetésért felelős felhasználó, jogilag azonosítható szervezet (Ügyfél, Megbízó) kérelmezheti (a továbbiakban Kérelmező). A tanúsítási kérelmet megelőzheti egy vagy több konzultáció a Kérelmező képviselőjével. A terméktanúsítás kérelmezését a Tanúsító Szervezet által a Kérelmező rendelkezésére bocsátott KÉRELEM formanyomtatvány kitöltésével és a Tanúsító Szervezethez történő megküldésével lehet kezdeményezni.</p> <p>A Kérelem nyomtatvány letölthető a HUNGUARD Kft. honlapjáról.</p> <p>A Kérelem nyomtatvány kiegészítéseként szükséges egy a rendszer adataival, üzemeltetésével kapcsolatos részletesebb Kérdőív kitöltése is.</p>
4. A tanúsítási eljárás menete	<p>A tanúsítási eljárást részletes, az akkreditációs eljárásban ellenőrzött dokumentációs rendszer írja le:</p> <ul style="list-style-type: none">• Tájékoztató: az eljárás menetéről, az egyes fázisokról szóló részletes ismertető, ennek megismerését a HUNGUARD Kft. partnereinek biztosítja;• A Tanúsítási Divízió Minőségirányítási Kézikönyve;• Általános útmutató IT termékek, rendszerek technológiai biztonsági követelmény megfelelését és jogszabályi megfelelését tanúsítók számára. <p>A tanúsítási eljárás szakaszai:</p> <ul style="list-style-type: none">• Előkészületi szakasz (a Kérelem és benyújtott egyéb dokumentumok megfelelésének átvizsgálása, szerződés megkötése)• Auditálási, a követelményeknek való megfelelés értékelési szakasza• Döntési, Tanúsítvány kibocsátási szakasz <p>Informatikai rendszerek adott követelményeknek való megfelelése döntésének alapelvei:</p> <ul style="list-style-type: none">• egyes (elsősorban jogszabályokban meghatározott) követelmények mindegyikét teljesíteni szükséges;• általános informatikai biztonsági elvárások teljesítésében lehetségesek nem kritikus minősítésű eltérések, melyek fennállása mellett a Tanúsítvány kiállítható.
5. A Tanúsítvány kiállítása	<p>A Tanúsító Szervezet a Tanúsítvány kiállíthatóságára vonatkozó pozitív döntés esetén kiadás előtt tájékoztatja a felügyeleti hatóságot (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság) a GDPR 43. cikk (1) bekezdésének megfelelően. Amennyiben a felügyeleti hatóság a GDPR 58. cikk (2) h) pontjának</p>

	megfelelően utasítja a Tanúsító Szervezetet, hogy ne adja ki a Tanúsítványt, akkor az nem kerül kiadásra.
6. A Tanúsítvány érvényessége, fenntartása	A termék megfelelőségét igazoló Tanúsítvány érvényességi ideje 3 év.
7. Felügyelet	<p>A Tanúsító Szervezet az általa tanúsított rendszerek felett a Tanúsítvány érvényességi idejének lejáratáig évenkénti rendszerességgel Felülvizsgálati Eljárás keretében felügyeletet gyakorol, amelynek során a Tanúsítvány állításai fenntarthatóságának megállapítását ellenőrzi.</p> <p>A Tanúsító Szervezet a tervezettől eltérően rendkívüli Felülvizsgálati Eljárást folytat le a Tájékoztatóban részletesen megadott esetekben.</p> <p>Nem megfelelőségi döntés esetén a Tanúsító Szervezet Határozatban tájékoztatja a Kérelmezőt, mely esetben a Kérelmező fellebbezéssel élhet a Tájékoztatóban ismertetett eljárás alapján.</p>
8. A tanúsítás szkópjának módosítása, hatályának kiterjesztése	A tanúsítás hatályának (verziószám, azonos tulajdonságokkal bíró részelemek, alkalmazási terület változása esetére) kiterjesztése az Ügyfél kérésére, a hatályt kiterjesztő dokumentumok benyújtása mellett, a vizsgálatok elvégzése után, garancia-karbantartási eljárás keretében történhet.
9. Jelhasználat	<p>A Tanúsító Szervezet a termék és rendszer tanúsítási rendszerében alkalmaz saját megfelelőségi jelet. A megfelelőségi jel a Tanúsító Szervezet tulajdona. Jelhasználati jogot a tanúsított szervezet a kérelemére az Ügyvezető, a Tanúsítási Divízió vezetője, vagy a minőségbiztosítási igazgató adja meg. A kérelmezés eljárásrendje a Tájékoztatóban került rögzítésre.</p> <p>A megfelelőségi jel használata kizárólag a Tanúsítvány érvényességi idején belül lehetséges. A Tanúsító Szervezet az éves Felülvizsgálati Eljárás keretében a jel megfelelő használatát ellenőrzi.</p>
10. A tanúsítási eljárás díja	Tanúsítás díjait a Kérelmező és Tanúsító Szervezet közötti szerződés határozza meg.

11. A tanúsítási eljárás megszüntetése/elévülése, érvényességi körének szűkítése, a tanúsítás felfüggesztése, visszavonása	A tanúsítási rendszer részletesen tartalmazza az alábbi változások feltételeivel, eljárásaival, melyek megtalálhatóak a partnerek által megismerhető Tájékoztatóban: <ul style="list-style-type: none">• tanúsítási eljárás tárgyának (pl. verzióváltozás) módosítása;• a tanúsítási eljárás megszüntetése;• érvényességi körének szűkítése,• a tanúsítási folyamat felfüggesztése,• a tanúsítvány visszavonása (melyet a GDPR 58. cikk (2) h) pontja értelmében a Tájékoztatóban leírt eseteken túlmenően a felügyeleti hatóság is kezdeményezhet).
12. A Kérelmező szervezet jogai és kötelezettségei	A Kérelmező szervezet jogosult: <ul style="list-style-type: none">• a tanúsítási folyamatról menet közben információkhoz jutni;• a tanúsítás eredményével, eljárásával szemben fellebbezést benyújtani, vagy panasszal élni.
13. Fellebbezés és panaszbejelentés	A panaszokat és fellebbezéseket a Határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül kell benyújtani, a benyújtás módjait, a fellebbezések és panaszok kivizsgálási rendjét, a Fellebbviteli Bizottság összetételét részletesen tartalmazza a Tájékoztató.
14. A tanúsított státuszra történő hivatkozás	A hivatkozás rendjét, a helytelen hivatkozás következményeit a Tájékoztató részletesen tartalmazza.
15. A tanúsítási folyamatot ellenőrző szervezetek	A Tanúsító Szervezet tanúsítási rendszerét belső és külső szervezetek ellenőrzése alatt működteti. A belső ellenőrző szervezetek (Tanúsítási Döntőbizottság, Szakmai Grémium) mellett külső hatóságok (pl. Nemzeti Akkreditáló Hatóság, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság) is ellenőrzi a szakszerűség, pártatlanság, objektivitás, bizalmas adatok kezelése, nyilvántartási, tájékoztatási kötelezettségek és egyéb szakmai követelményeknek való megfelelést.

16. A tanúsítás eredményének publikálása	<p>A kiadott Tanúsítványokat, érvényességi feltételeit, a Tanúsítványokkal kapcsolatos változtatásokat (visszavonás, módosítás) a Tanúsító Szervezet a Tájékoztatóban leírtaknak megfelelően:</p> <ul style="list-style-type: none">• papír alapon és elektronikus változatban is átadja Kérelmezőnek;• igényük esetén a felettes szerveknek, hatóságoknak átadja;• egyedi igényekre a Tanúsítványról tájékoztatást nyújt.
---	--